

PUBLIC

Toute personne travaillant aux services Ressources Humaines, Juristes, Dirigeants d'une entreprise industrielle de la métallurgie

PREREQUIS

Connaissances en droit du travail

OBJECTIFS et COMPETENCES VISES

- Comprendre la structure de la convention collective de la métallurgie pour faciliter son utilisation
- Comprendre et décrypter les particularités de la convention collective pour les appliquer dans son entreprise.

THEMES ABORDES

La composition de la convention collective de la métallurgie

- Rôle et place de la convention collective

Les dispositions de la convention collective

- La vie du contrat de travail
 - o La conclusion du contrat de travail
 - Clauses
 - Emploi et Classification
 - Période d'essai
 - Rémunération
 - o L'évolution du contrat de travail
 - L'acquisition de l'ancienneté
 - Le remplacement provisoire
 - La mutation
 - La promotion
 - o La suspension du contrat de travail
 - Les congés payés
 - Les autorisations d'absence
 - La maladie
 - La maternité
 - o La rupture du contrat de travail
 - La démission
 - Le licenciement
 - La retraite
- Durée et aménagement du temps de travail
 - Travail en équipes
 - Travail de nuit
 - Jours fériés
 - Travail en continu/semi-continu, forfaits
- La représentation du personnel : quelques dispositions conventionnelles

DUREE DE LA FORMATION

2 jours /14 heures

Nombre de participants : de 5 à 10



Conformément aux engagements pris en faveur de l'accueil et de l'intégration des personnes en situation de handicap, nous évaluons votre accessibilité. N'hésitez pas à nous contacter

LE PÔLE FORMATION UIMM ROUEN-DIEPPE EN CHIFFRES

- o **plus de 50 ans** d'expertise
- o **1 800m2** de plateaux techniques et salles de formation innovantes
- o **330 salariés et demandeurs d'emploi** formés chaque année
- o **500 entreprises** partenaires

DEMARCHES PEDAGOGIQUES

Méthode : Formation en présentiel et/ou distanciel avec alternance d'apports théoriques et étude de cas pratiques, Echanges et Analyse de situations

Moyens : Exposé, exercices de groupes à partir de cas concrets et pratiques

Formateur : Formateurs du domaine social et juridique

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation

MODALITES D'EVALUATION

Mise en situation sur cas pratique

SUIVI DE LA FORMATION

Emargement (Papier ou Digital) signés par demi-journée par les stagiaires et contresignées par le formateur